

ЗАПОВЕД

НА МИНИСТЪРА НА ОТБРАНАТА

29.04.2024 г.

№ ОХ – 404

София

Съдържание: Обявяване на конкурс за академична длъжност „доцент“ и свободна длъжност „преподавател“ в Националния военен университет „Васил Левски“.

На основание чл. 26, т. 6 и т. 15, чл. 31, ал. 1 и чл. 94, ал. 1 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България (ЗОВСРБ), т. 15, букви „а“ и „б“ от РНС за преобразуване на Висшето военно общовойсково училище „Васил Левски“, Висшето военно училище за артилерия и противовъздушна отбрана „Панайот Волов“ и Висшето военновъздушно училище „Георги Бенковски“ в Национален военен университет „Васил Левски“ (ДВ, бр. 62 от 2002 г., изм. с РНС, ДВ, бр. 37 от 2018 г.), чл. 64а, ал. 1 и ал. 2 от Правилника за прилагане на Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България и във връзка с предложения на Академичния съвет на Националния военен университет (НВУ) „Васил Левски“ (протокол № 224 от заседание, проведено на 28.03.2024 г.),

ЗАПОВЯДВАМ :

I. Обявявам конкурс за заемане на академична длъжност „доцент“ за военнослужещ – 1 (едно) място, с код на длъжността 1527 9006 кп1, 1427 9006 кп1, 1327 9006 ко1 или 1227 9006 ко1, за нуждите на катедра „Комуникационни и информационни системи“ във факултет „Логистика и технологии“ на НВУ „Васил Левски“, както следва:

– *Област на висше образование* 9. Сигурност и отбрана.

– *Професионално направление* 9.1. Национална сигурност.

– *Учебни дисциплини:* „Тактика на формированията за комуникационна и информационна поддръжка – 1, 2 и 3 част“, „Каналообразуване – 2 част“, „Щабни процедури и работа на щабове“ и „Основи на командването и управлението и средства за КИП“.

– *Учебна натовареност:* не по-малко от 430 часа, приведени към упражнения.

1. Изисквания за заемане на длъжността:

1.1. Военно звание „полковник“, „подполковник“, „майор“ или „капитан“.

1.2. Образователно-квалификационна степен „магистър“ в професионално направление 9.2. Военно дело.

1.3. Образователна и научна степен „доктор“.

1.4. Владее на английски или френски език на ниво не по-ниско от 2-2-2, съгласно стандартизационно споразумение на НАТО – STANAG 6001.

1.5. Достъп до класифицирана информация с ниво „Секретно“ (кандидатите, които нямат такова разрешение, следва да отговарят на

изискванията на чл. 40, ал. 1 от Закона за защита на класифицираната информация).

2. Изисквания към кандидатите:

2.1. Не по-малко от две академични години:

– да са заемали академична длъжност „асистент“, „главен асистент“, или

– да са били преподаватели, включително хонорувани, или членове на научноизследователски екип в НВУ „Васил Левски“ или в друго висше училище или научна организация, или

– да са били специалисти от практиката и да имат доказани постижения в областта на конкурса.

2.2. Да са представили публикуван монографичен труд, който да не повтаря представените за придобиване на образователната и научна степен „доктор“ и за придобиване на научната степен „доктор на науките“.

2.3. Да отговарят на минималните национални изисквания по чл. 2б, ал. 2, ал. 3 и ал. 5 от Закона за развитието на академичния състав в Република България.

2.4. Да нямат доказано по законоустановения ред плагиатство в научните трудове.

3. В двумесечен срок, след публикуване на заповедта в „Държавен вестник“, кандидатите да подадат рапорт до началника на НВУ „Васил Левски“, към който да приложат:

3.1. Кадрова справка, изготвена от структурата по управление на човешките ресурси (по личния състав).

3.2. Творческа автобиография, която включва информация за учебната и научноизследователската дейност на кандидата и постижения в областта на конкурса.

3.3. Заверено копие от кандидата („вярно с оригинала“) на дипломата за придобита образователно-квалификационна степен „магистър“.

3.4. Заверено копие от кандидата („вярно с оригинала“) на дипломата за придобита образователна и научна степен „доктор“.

3.5. Заверено копие от кандидата („вярно с оригинала“) на дипломата за научна степен „доктор на науките“ (ако има такава).

3.6. Заверено копие от кандидата („вярно с оригинала“) на свидетелството за научно звание или документ за заемана академична длъжност в друго висше училище (ако имат такива).

3.7. Справка за изпълнение на минималните национални изисквания, към която се прилагат необходимите доказателства, по чл. 2б, ал. 2, ал. 3 и ал. 5 от ЗРАСРБ, към която се прилагат доказателства.

3.8. Списък на научните публикации, научните трудове и други научни и научно-приложни разработки.

3.9. Публикуван монографичен труд в два екземпляра.

3.10. Научноизследователски трудове, публикации, изобретения и други научни и научно-приложни разработки, които не повтарят представените за придобиване на образователна и научна степен „доктор“ и научна степен „доктор на науките“.

3.11. Кратки резюмета на научните публикации, научните трудове и други научни разработки по т. 3.9 и т. 3.10 на български език.

3.12. Справка за оригиналните научни приноси, към които се прилагат съответните доказателства.

3.13. Копие на документите от последното атестиране, заверено от структурата по управление на човешките ресурси (по личния състав).

3.14. Копие на удостоверение за владее на английски или френски език по стандарта на НАТО STANAG-6001.

3.15. Копие на разрешението за достъп до класифицирана информация с ниво не по-ниско от „Секретно“ или служебна бележка, че е стартирана процедура за получаването му (издадена от Университета).

3.16. Други документи, удостоверяващи научните интереси и постиженията на кандидата в съответната научна област (ако има такива).

3.17. Електронен носител/и (CD/DVD), съдържащ/и запис на оригиналните документи по т. т. 3.2, 3.7, 3.8, 3.9, 3.10, 3.11, 3.12 в осем екземпляра.

II. Обявявам свободна длъжност „преподавател“ за военнослужещ – 1 (едно) място, с код на длъжността 1320 5022 ко1 или 1220 5022 ко1, за нуждите на катедра „Военни науки“ във факултет „Сигурност и отбрана“ на НВУ „Васил Левски“, за преподаване на учебните дисциплини „Обща тактика“, „Тактика на мотопехотните и танкови войски“, „Методика на тактическата подготовка“, „Огнева подготовка със стрелково оръжие“, „Методика на огневата подготовка“.

–Преподавателска натовареност: не по-малко от 650 часа, приведени към упражнения.

1. Изисквания за заемане на длъжността:

1.1. Военно звание „майор“, „капитан“ или „старши лейтенант“ с изпълнени условия по чл. 19, т. 5 и чл. 21 от Правилника за прилагане на ЗОВСРБ.

1.2. Образователно-квалификационна степен не по-ниска от „бакалавър“ в професионално направление 9.2. „Военно дело“.

1.3. Разрешение за достъп до класифицирана информация с ниво „Секретно“ (кандидатите, които нямат такова разрешение, следва да отговарят на изискванията на чл. 40, ал. 1 от Закона за защита на класифицираната информация).

2. В едномесечен срок от издаването на заповедта кандидатите да подадат рапорт до началника на НВУ „Васил Левски“, към който да приложат:

2.1. Кадрова справка, изготвена от структурата по управление на човешките ресурси (по личния състав).

2.2. Заверено копие от кандидата на дипломата („вярно с оригинала“) за образователно-квалификационна степен „бакалавър“ с приложението към нея.

2.3. Заверено копие от кандидата на дипломата („вярно с оригинала“) за признато висше образование, ако дипломата е издадена от чуждестранно висше училище.

2.4. Копие на документите от последното атестиране, заверено от структурата по управление на човешките ресурси (по личния състав).

2.5. Копие на разрешението за достъп до класифицирана информация или служебна бележка, че е започнала процедура по получаването му (издадена от НВУ „Васил Левски“).

III. Началникът на НВУ „Васил Левски“ да организира:

– публикуването на обява за конкурса по раздел I в „Държавен вестник“.

– провеждането на конкурса.

IV. В едномесечен срок от подаването на документите по раздел II от заповедта, началникът на НВУ „Васил Левски“ да назначи комисия, която да провери постъпилите документи, да допусне кандидатите, да проведе интервю и да ги класира.

V. За дата на подаване на документите от кандидатите по раздел I и раздел II от заповедта да се счита датата на завеждането им в регистратурата на НВУ „Васил Левски“.

VI. Директорът на дирекция „Връзки с обществеността и протокол“ да организира публикуването на заповедта в интернет страницата на Министерството на отбраната.

VII. За осъществяване на контрол по изпълнението на заповедта от директора на дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната“, началникът на НВУ „Васил Левски“, до 15 дни след избора за заемане на академичната длъжност по раздел I и свободната длъжност по раздел II от заповедта, да изпрати копие на протокола от заседанието на Академичния съвет с решенията за избора на кандидатите.

МИНИСТЪР НА ОТБРАНАТА

АТАНАС ЗАПРЯНОВ